

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen kaupunkiseudun kasvatus- ja opetusalan johtamisosaamisen arvioinnin hankinta**TRE:436/02.07.01/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Lauri Savisaari 040 801 6081, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelupäällikkö Katariina Ratia 044 431 4213, koordinaattori Elina Lehtoniemi, p. 040 483 7359, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupunkiseudun kasvatus- ja opetusalan johtamisosaamisen arviointi hankitaan Jyväskylän yliopiston kasvatustieteiden laitokselta, koulutusjohtamisen instituutista (0245894-7).

Kustannukset ovat korkeintaan 23 200 euroa (alv 0 %). Arvioinnin kokonaiskustannus jaetaan tasan kaikkien arviointiin osallistuvien kuntien kesken.

Arviointi toteutetaan 1.1.-30.6.2026 välisenä aikana.

Perustelut

Tampereen kaupunkiseudun kunnat Kangasala, Lempäälä, Nokia, Orivesi, Pirkkala, Tampere, Vesilahti ja Ylöjärvi tuottavat yhdessä seudullista kasvatus- ja opetusalan osaamisen kehittämisen palvelu Osaketta. Tampereen seudun Osake teettää Tampereen kaupunkiseudun kasvatus- ja opetusalan johtamisosaamisen arvioinnin varhaiskasvatusyksiköiden ja oppilaitosten johtajille/rehtoreille. Johtamisosaamisen arviointi toteutetaan osana Tampereen seudun kasvatus- ja opetus alan arviointisuunnitelmaa vuosille 2025–2028. Arviointi toteutetaan 1.1.-30.6.2026 välisenä aikana. Tulosten pohjalta laaditaan analyysi, suositukset ja toimenpide-ehdotukset johtamisosaamisen kehittämiseksi. Tavoitteena on rakentaa Tampereen kaupunkiseudun kasvatus- ja opetusalan johtamisosaamisen valmennusohjelma arviointitiedon perusteella.

Arviointi toteutetaan yhteistyössä Jyväskylän yliopiston Kasvatustieteiden ja psykologian tiedekunnan olemassa olevan EDUCA-lippulaiva tutkimushankkeen kanssa. Arvioinnissa hyödynnetään ja pilotoidaan EDUCA-tutkimushankkeessa kehitettävää johtajuusosaamisen kompetenssikarttaa, ja siitä saatavaa tietoa hyödyntää molempia osapuolia. Tampereen kaupunkiseudun kunnat korvaavat osan arviointitutkimuksen kustannuksista, ja osa työstä toteutetaan tutkimushankkeessa vastikkeetta.

Kyseessä on osittain vastikkeellinen tutkimusyhteistyö, jossa Osake ei korvaa palvelua täysimääräisesti, ja jossa tutkimuksesta saatava hyöty ei koidu yksinomaan Osakkeen käyttöön. Tämän vuoksi kokonaisuus ei

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

täytä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 9 §:n 1 momentin 13 kohdan edellytyksiä hankintalain soveltamiselle, eikä kilpailuttamista tarvita.

Yhteistyön sisältö on:

- Kyselylomakkeen laatiminen EDUCA#lippulaivan tutkijoiden kompetenssikarttoja hyödyntäen sekä tilaajan palautteen huomioiminen.
- Pilotointi erillisellä/Osake#tiimin nimeämällä testiryhmällä; tarvittavat korjaukset pilotin perusteella.
- Kyselyn toteutus Tampereen kaupunkiseudun kunnissa, aineiston käsittely, analyysi ja raportointi (ml. taustatekijöihin perustuvat tarkastelut saatavuuden ja tutkimuseettisten vaatimusten puitteissa).
- Arvioinnin pohjalta annettavat kehittämissuositukset.

Rahoitus ja maksuehdot ovat:

- Osa tutkimus- ja kehittämistyöstä (kyselylomakkeen laatiminen ja pilotointi) toteutetaan vastikkeetta EDUCA-tutkimusrahoituksen puitteissa
- Tilaajan maksuosuus: 23 200 € + ALV (maksu kahdessa erässä tarjouksen mukaisesti).

Oikeudet (IPR) ja tulosten hyödyntäminen ovat:

- Kyselyn omistajuus ja immateriaalioikeudet (IPR) kuuluvat kyselyn laatijoille (EDUCA#tutkijat), jotka vastaavat sen tieteellisestä laadusta, ylläpidosta ja kehittämisestä.
- Tilaaja saa käyttöoikeuden raportteihin ja kyselyn tuloksiin omissa arviointitehtävissään; tilaajalle ei synny yksinomaista omistus- tai käyttöoikeutta kyselyyn tai aineistoon.
- Kyselyä ja tutkimustuloksia voidaan hyödyntää myös muiden organisaatioiden kanssa.

Arvioinnin kokonaiskustannus jaetaan tasan kaikkien arviointiin osallistuvien kuntien kesken: 2 900 euroa/kunta. Kustannus laskutetaan kunnilta arvioinnin valmistuttua. Tampereen kaupungin osalta kustannus jaetaan varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja lukiokoulutuksen kesken. Lukiokoulutuksen osallistumisesta hankintaan ja rahoitusosuudesta on sovittu lukiokoulutuksen johtajan kanssa. Hankinnasta tehdään pienhankintasopimus, joka tallennetaan sopimuksenhallintajärjestelmä Efecteen.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Toimivallan peruste: Tampereen kaupungin hallintosäntö 34 § kohta 4) palvelualueen johtaja päättää irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman rajoissa.

Tiedoksi

Anna-Maija Poikkeus, Katariina Ratia, Jaakko Laurila, Mari Aalto

Allekirjoitus

Johtaja Lauri Savisaari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä Tampereen kaupungin verkkosivuilla 30.1.2026 www.tampere.fi

Tämä päätöspöytäkirjan ote on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 28.1.2026

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan sivistyspalvelujen palvelualueen johtajalta.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere
28.01.2026

Pirjo-Liisa Länkinen
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 13

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.